

Do: Inspektora Ochrony Danych | DW: Działu Informatyki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy kwartalnika „ABI Expert” oraz dr. Jakuba Rzymowskiego zapraszam na:

**SZKOLENIE ONLINE****„Wzorcowa dokumentacja ochrony danych osobowych wynikająca z RODO”****Prowadzenie: dr Jakub Rzymowski\*****1 lipca 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

**\*dr Jakub Rzymowski** - doktor prawa; ukończył studia podyplomowe w dziedzinie informatyki na Uniwersytecie Łódzkim; swoje zainteresowania naukowe koncentruje wokół problematyki europejskiego prawa mediów, udostępniania informacji publicznej, ochrony danych osobowych ze szczególnym uwzględnieniem informatyzacji administracji publicznej; jest współautorem komentarza do ustawy o podpisie elektronicznym, do ustawy o ochronie danych osobowych i do instrukcji kancelaryjnej.

Z RODO wynika, że administrator danych ma obowiązek wykazać, że realizuje obowiązki. **Nie wystarczy dane zabezpieczyć, udostępnić klauzule informacyjne, obsłużyć żądania związane z usuwaniem danych czy ich poprawianiem. Trzeba być w stanie to wykazać.**

Podczas szkolenia zaprezentowane i omówione zostaną dokumenty wynikające z RODO. **Będzie to ponad 20 wzorów dokumentów głównych oraz kilkanaście ich modyfikacji.** Daje to około 40 wzorów dokumentów gotowych do dostosowania i wdrożenia. Prowadzący wskaże ich podstawy prawne, sposób wypełniania, prowadzenia i stworzenia - w zależności od dokumentu. Większość wzorów omówionych zostanie wg schematu: źródło obowiązku, treść dokumentu, forma dokumentu (wzór dokumentu w postaci formularza) oraz możliwe błędy.

**Uczestnicy szkolenia otrzymają wzory dokumentów w postaci dokumentów elektronicznych do dostosowania u konkretnych administratorów danych.**

**Celem szkolenia jest prezentacja dokumentów jakie należy przygotować w związku z RODO. Szkolenie skierowane jest do Inspektorów Ochrony Danych (IOD) i ich zastępców, a także osób wykonujących zadania polegające na zapewnianiu przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.**

Szkolenie odbędzie się 1 lipca 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

**Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@abi-expert.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www.szkolenia.abi-expert.pl/t/WDODO](http://www.szkolenia.abi-expert.pl/t/WDODO)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www.szkolenia.abi-expert.pl](http://www.szkolenia.abi-expert.pl)

**Podmiot zarządzający:**  
PRESSCOM Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 29  
50-424 Wrocław  
tel. 71 798 48 40  
fax 71 798 48 48

**Organ rejestrowy:** Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy  
**KRS:** 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł  
**NIP:** 897-168-80-84 **REGON:** 932945064  
**Erste Bank Polska:** 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418  
**Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych:** 2.02/00015/2005  
**e-mail:** szkolenia@abi-expert.pl



## HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

### **„Wzorcowa dokumentacja ochrony danych osobowych wynikająca z RODO”**

**Prowadzenie: dr Jakub Rzymowski**

**1 lipca 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

1. **Podstawowe pojęcia.**
2. **Zasady przetwarzania danych.**
3. **Zasada rozliczalności przetwarzania danych.**
4. **Dokumentacja jako obowiązek.**
5. **Odpowiedzialność cywilna spowodowana brakiem dokumentacji.**
6. **Dokumenty nazwane w RODO.**
7. **Dokumenty nienazwane w RODO.**
8. **Dokumenty:**
  - a. Rejestr czynności przetwarzania danych prowadzony przez administratora danych;
  - b. **Uprawnienie do przetwarzania danych osobowych:** upoważnienie do przetwarzania danych osobowych i dokumenty pochodne, polecenie, inne sposoby, upoważnienia i polecenia - czy na pewno trzeba je nadawać?
  - c. Wskazanie osób uprawnionych do odwrócenia pseudonimizacji - dokument nadania uprawnień do wskazywania osoby uprawnionej do odwrócenia pseudonimizacji;
  - d. Zgoda osoby, której dane dotyczą, wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - e. Ocena ryzyka (2 metodologie);
  - f. **Ograniczenie przetwarzania** - dokument umożliwiający realizację prawa żądania ograniczenia przetwarzania;
  - g. Dokument potwierdzający ograniczenie przetwarzania, informacja o uchyleniu ograniczenia przetwarzania;
  - h. Informacja skierowana do osoby, której dane dotyczą, która żądała ograniczenia na mocy art. 18 ust. 1 RODO o uchyleniu ograniczenia przetwarzania - wzór (wersja 1);
  - i. Informacja skierowana do osoby, której dane dotyczą, która żądała ograniczenia na mocy art. 18 ust. 1 RODO o uchyleniu ograniczenia przetwarzania, dokument uchylenia ograniczenia przetwarzania;
  - j. **Ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa** - dokument wdrożenia technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 32 ust. 1 RODO;
  - k. **Polityka ochrony danych** - dokument wdrożenia polityki ochrony danych;
  - l. Uprawnienia informacyjne, uprawnienia kontrolne;
  - m. Dokument wykazujący ochronę danych w fazie projektowania;
  - n. Dokument wykazujący ochronę danych w ustawieniach domyślnych;
  - o. **Prawo do bycia zapomnianym** - dokument umożliwiający realizację prawa do bycia zapomnianym, dokument oceniający żądanie, dokument informacyjny dla osoby składającej żądanie;
  - p. Ocena skutków dla ochrony danych;
  - q. **Informowanie o naruszeniu ochrony danych** - dokument zgłoszeniowy dla pracowników, dokument informacyjny dla osoby, której dane dotyczą;
  - r. Prawo do sprostowania danych;
  - s. Obowiązek powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania;
  - t. Dokument wyznaczenia IOD, dokument uzasadniający niewyznaczenie IOD.
9. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: [szkolenia@abi-expert.pl](mailto:szkolenia@abi-expert.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.abi-expert.pl/t/WDODO](http://www.szkolenia.abi-expert.pl/t/WDODO)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Wzorcowa dokumentacja ochrony danych osobowych wynikająca z RODO”****Prowadzenie: dr Jakub Rzymowski****1 lipca 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**Wypełnioną kartę prosimy przysłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@abi-expert.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.abi-expert.pl/t/WDODO**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 26 czerwca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych.** W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

- Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczęć, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260701WDODO</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis